

٢٠١٩/٥٦ تعميم رقم

الى جميع الإدارات العامة والمؤسسات العامة والبلديات واتحادات البلديات
ومجالس والهيئات والصناديق العامة بشأن ترشيد الاستهلاك

بما أن أهم أهداف التنمية المستدامة هو العمل بروح الشراكة وشكل عملٍ حتى نتمكن من
إتخاذ الخيارات الصحيحة لتحسين الحياة بطريقة مستدامة للأجيال القادمة.

وبما أنه بات من الضروري ترشيد كافة أنواع الاستهلاك من أجل تحقيق أهداف هذه الخطة
لاسيما إستهلاك الطاقة الكهربائية والمياه والأوراق.

وبما أن جميع الإدارات العامة والمؤسسات العامة والمرافق العامة معنية بالسعى لتحقيق هذه
الأهداف، الامر الذي يساهم بسياسة ترشيد الانفاق وتجنب هدر المال العام.

لذلك، نطلب الى جميع الإدارات العامة والمؤسسات العامة والبلديات واتحاداتها ومجالس
والهيئات والصناديق بضرورة التقيد بترشيد الاستهلاك من أجل تحقيق اهداف خطة التنمية المستدامة
التي التزم بها لبنان وأقرتها الأمم المتحدة بعنوان «تحويل عالمنا: خطة التنمية المستدامة لعام
٢٠٣٠»، بالإضافة الى تعميم الملصق المرفق.

بروتوكول ٢٧ آب ٢٠١٩

رئيس مجلس الوزراء

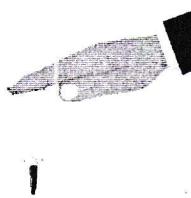
سعد الحريري

ترشيد الاستهلاك من أجل تحقيق أهداف التنمية المستدامة

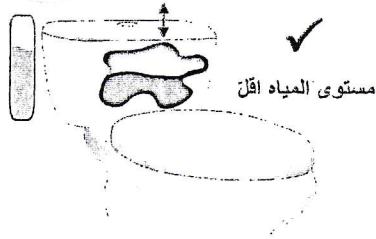
تخفيف الاستهلاك، إعادة الاستخدام، إعادة التدوير. أبدأ الآن!



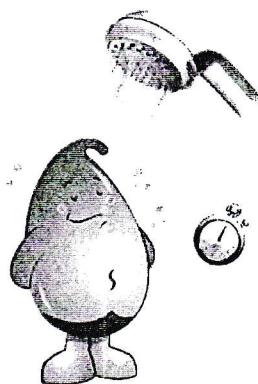
اقفال صنبور المياه عند فرك اليدين، يُحسن تركيب صنابير "مغاسل" ذات تحكم اوتوماتيكي كي لا تتعرض المياه للهدر.



تركيب المراحيض الاقتصادية ذات صندوق طرد المياه "السيفنون" الحديث الذي يستخدم كمية أقل من المياه مقارنةً مع المراحيض القديمة.



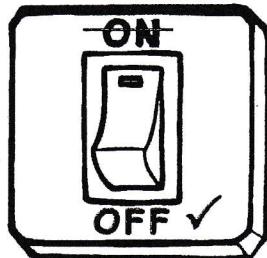
يستخدم المرحاض القديم ما لا يقل عن 13 لترًا من المياه في حين أن المراحيض الاقتصادية ذات الدافع المزدوج الأكثر حدة "سيفون" تستخدم حوالي 4 إلى 6 ليترات فقط.



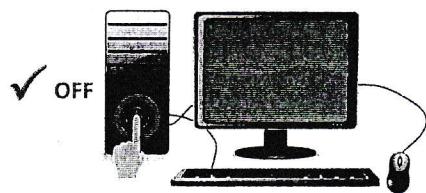
تراوح حاجة الفرد لمياه الشرب بين 2 و 3 ليترات يومياً، أما الحاجة إلى المياه المنزلية فتقترب بـ 165 لتر إلى 175 لتر يومياً للشخص الواحد.



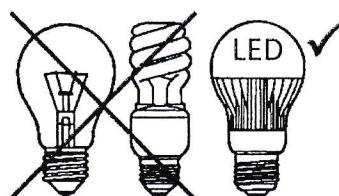
إطفاء أجهزة الانارة في المكاتب وقاعات الاجتماعات عند عدم اشغالها. يُحسن تركيب أنظمة تحكم اوتوماتيكية (حساسات حرارة).



إطفاء التجهيزات الكهربائية خلال الليل وفي عطلة نهاية الأسبوع وفي حال عدم امكانية إطفاء الحواسب يفضل إطفاء الشاشة على الأقل.



استخدام التجهيزات الكفوفة ENERGY STAR التي توفر EQUIPMENT الطاقة الكهربائية خلال العام. تبديل المصايبح العادي بأخرى اقتصادية "LED" وإطفاء إضاءة المصاعد والممرات حين تسودها حالة سكون.



ضبط جهاز حرارة المكيف "ترmostats" عند درجة معينة وتزويديه ببرمجة حراري، كما تنظيف مجاري التبريد والمرشحات بشكل دوري.



فكرة قبل ان تطبع



اعتماد الملفات الالكترونية والبريد الصوتي أو الالكتروني بدلاً من الملاحظات الورقية. استخدام مودمات الحواسب بدلاً من آلات الفاكس التقليدية.



تخطيط سلة لوضع الاوراق التالفة لإعادة تدويرها.



يشكل استهلاك الطاقة في المباني الإدارية 630 % من الاستهلاك الكلي للطاقة وهذه النسبة في تزايد مستمر نتيجة الاعتماد على التجهيزات الجديدة للمكاتب.

يتلف أكثر من 85 % من الاوراق المستخدمة في المكاتب، علماً ان الاسراف في استهلاك الاوراق يؤدي الى زيادة قطع الاشجار والاحتباس الحراري.